



Via A. La Marmora n. 66  
90143 - Palermo  
tel. 091.342074  
fax. 091.6257148  
c.f. 80015360821  
c.m. PASL01000V

@ Amministrazione  
pasl01000v@istruzione.it  
pasl01000v@pec.istruzione.it  
@ Didattica  
orienta@artisticocatalano.it  
Sito web  
www.artisticocatalano.gov.it



## **Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata Allegato al P.T.O.F. 2020-2021**

La Dirigente Scolastica

**VISTO** il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

**VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

**VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

**VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

**VISTA** l'O.M. **134 del 09 ottobre 2020** relativa agli alunni e studenti con patologie gravi o immunodepressi ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera d-bis) del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22.

**VISTA** la nota ministeriale **n. 1927 del 25 ottobre 2020** che recita: "Particolare attenzione, nell'attuazione della misura, va posta agli alunni con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento ed altri bisogni educativi speciali";

**VISTA** la circolare n. **24 del 26 ottobre 2020** della Presidenza della Regione Siciliana: 2. Chiarimento relativo all'art. 2 dell'Ordinanza del Presidente della Regione n. 51/2020 (sospensione attività didattica)

**VISTA** la Circolare n. **4114 del 27/10/2020** della Formazione Professionale Regione dettate dal DPCM 24/10/2020 con le disposizioni di cui all' **Ordinanza** del Presidente Siciliana **n. 51** del 24/10/2020

**VISTA** il DPCM 3 novembre 2020 e la **nota del MIUR n. 1990** del 05/11/2020

**VISTA** la nota **USR n. 29685** del 10 novembre 2020

**VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

**VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

**CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali

**CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2,

### **ADOPTA**

il presente Piano Scolastico per la Didattica digitale integrata (DDI).

#### **Finalità, ambito di applicazione e informazione**

1. Il presente Piano individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata del **Liceo Artistico Catalano** di Palermo.
2. Il Piano è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato, dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.
3. Il presente Piano ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato con atto del Dirigente scolastico anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, con informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.
4. Il Dirigente scolastico invia tramite posta elettronica tutti i membri della comunità scolastica il presente Piano e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

#### **Premessa**

Con Decreto MIUR n. 89 del 07/08/2020 vengono fornite a tutte le Istituzioni Scolastiche le indicazioni per la progettazione del Piano per la didattica digitale integrata DDI al fine del contenimento del contagio o qualora si rendesse necessaria la sospensione delle attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

La Didattica Digitale Integrata (DDI), è una metodologia innovativa di insegnamento e apprendimento, rivolta a tutti gli studenti e a tutte le studentesse, come modalità didattica complementare che integra la tradizionale didattica in presenza.

La progettazione della didattica in modalità digitale terrà conto del contesto in cui opera l'Istituzione Scolastica e assicurerà la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

#### **Criteri e modalità di erogazione della DDI**

In fase di progettazione, i Dipartimenti Disciplinari e i Consigli di Classe hanno il compito di rimodulare le progettazioni didattiche, individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni al centro del processo di insegnamento-apprendimento, per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità. Nel caso di attività digitale complementare a quella in presenza, vengono rimodulati i quadri orari assicurando a tutti gli alunni **30 ore in presenza** e **4 o 5 ore di attività asincrona** rispettivamente per il biennio e per il triennio.

#### **Criteri di destinazione quota oraria**

1. rispettare la specificità degli indirizzi;
2. favorire la didattica di laboratorio in presenza;





Nella strutturazione dell'orario settimanale in DDI in modalità a distanza, si utilizzerà la seguente scansione oraria:

ORA	INIZIO	FINE	PAUSA
1	8:20	9:10	10'
2	9:20	10:10	10'
3	10:20	11:10	20'
4	11:30	12:20	10'
5	12:30	13:20	

Si precisa che le unità orarie non dovranno superare i 50 minuti, per consentire una pausa agli studenti e ai docenti di 10 minuti tra una lezione e l'altra.

Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita:

- per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
- per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle studentesse e degli studenti, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.

Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non sarà recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza, nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente.

Di ciascuna attività asincrona l'insegnante stimerà l'impegno richiesto al gruppo di studenti in termini di numero di ore stabilendo delle istruzioni per la consegna/restituzione che terranno conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle studentesse e degli studenti.

Sarà cura del consiglio di classe monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di attività asincrone di diverse discipline.

### Modalità di svolgimento delle attività sincrone

All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

1. Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto; Non sarà possibile collegarsi in ritardo, oltre i tempi consentiti. Qualora uno studente minorenni dovesse collegarsi alla seconda ora, il giorno successivo il ritardo dovrà essere giustificato dal genitore. Non sarà possibile collegarsi oltre la seconda ora così come previsto per la didattica in presenza. Qualora uno studente, presente durante la prima ora, dovesse risultare assente nelle ore successive, sarà considerato alla stessa stregua di un'uscita anticipata da giustificare da parte del genitore.
2. Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
3. In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso.

4. Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, etc.);
5. Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.
6. In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.
7. La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione. Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle studentesse e agli studenti con la videocamera disattivata senza permesso, li esclude dalla videolezione e l'assenza dovrà essere giustificata.

Il mancato rispetto delle regole da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento

### **Attività laboratoriali in presenza.**

Il DPCM del 3 novembre, la nota MIUR n. 1990 del 5.11.2020 e la successiva nota dell'USR n. 29685 del 10 novembre 2020, ribadiscono che nonostante il 100% delle attività si svolga tramite il ricorso alla didattica digitale integrata (DDI), resta salva la possibilità di svolgere attività in presenza per l'uso dei laboratori o per garantire l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e, in generale, con bisogni educativi speciali, considerato che tali attività laboratoriali sono parte integrante e sostanziale dei curricoli e elemento dirimente sulla base del quale moltissimi studenti hanno scelto di frequentare gli specifici percorsi. Sarà compito dei Consigli di Classe, tenendo conto della situazione epidemiologica, stabilire le modalità e criteri di svolgimento di eventuali attività di laboratorio in presenza, che possano anche favorire l'inclusione degli alunni BES e /o degli alunni fragili.

### **Alunni fragili, alunni BES**

Nel caso in cui si utilizzerà la DDI come metodologia complementare alla didattica in presenza, si avrà cura di orientare la proposta verso gli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio.

Per le situazioni di fragilità, a qualsiasi tipologia esse siano riconducibili, verranno effettuati periodici monitoraggi al fine di poter attivare, in caso di necessità, tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche.

Per gli studenti con disabilità, con DSA e, più in generale, per tutti gli studenti con Bisogni Educativi Speciali (BES), le azioni didattiche messe in campo terranno conto di quanto previsto dai rispettivi piani educativi e didattici personalizzati, e saranno mirati a curare il loro coinvolgimento e la partecipazione attiva.

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento dell'attività didattica, potranno essere organizzate attività in presenza, sulla base delle richieste delle famiglie e delle modalità individuate dai consigli di classe, la presenza, ove possibile, sarà estesa a tutto il gruppo classe.

Per gli alunni ricoverati presso le strutture ospedaliere o in cura presso la propria abitazione l'attivazione della didattica digitale integrata, oltre a garantire il diritto all'istruzione, concorrerà a mitigare lo stato di isolamento sociale e diventerà, pertanto, uno degli strumenti più efficaci per rinforzare la relazione.

### **Criteri per il comodato d'uso**

Alle famiglie che ne faranno richiesta si farà in modo di assegnare un notebook ed eventuali strumenti per la connessione. Qualora il numero delle richieste dovesse essere superiore rispetto alla dotazione strumentale disponibile, si seguiranno i criteri indicati:

- indicatore della situazione economica della famiglia;
- numerosità dei componenti il nucleo familiare che utilizzano device per lo smart working e per la didattica digitale integrata.

### **Rapporti scuola-famiglie**

Sarà favorito il necessario rapporto scuola-famiglia attraverso attività formali di informazione e condivisione della proposta progettuale della didattica digitale integrata.

Anche in rinnovate condizioni di emergenza, saranno assicurate, comunque, tutte le attività di comunicazione, informazione e relazione con la famiglia.

Infatti, le famiglie potranno incontrare a distanza i docenti secondo il calendario dell'orario di ricevimento che sarà predisposto dall'Istituzione Scolastica o in altra ora indicata dal docente in caso di sopravvenute esigenze didattiche.

Per fare ciò i genitori dovranno:

- prenotare il ricevimento inviando una mail al docente interessato (mail istituzionale) ,
- attendere da parte del docente la conferma della data e dell'ora dell'incontro mediante piattaforma Google Meet,
- attendere l'invio via mail del link per il collegamento tramite Google Meet circa 5 minuti prima della data e dell'ora dell'incontro,
- collegarsi nel giorno e nell'ora stabiliti,
- rispettare i tempi assegnati per il colloquio, per garantire il funzionamento del sistema.

Si raccomanda di prenotare il ricevimento soltanto in caso di reali difficoltà, personali o nell'apprendimento, per una maggiore funzionalità del servizio.

### **Metodologie**

La lezione in videoconferenza agevola il ricorso a metodologie didattiche più centrate sul protagonismo degli alunni, consente la costruzione di percorsi interdisciplinari nonché di capovolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti ad agorà di confronto, di rielaborazione condivisa e di costruzione collettiva della conoscenza. Alcune metodologie si adattano meglio di altre alla didattica digitale integrata: si fa riferimento, ad esempio, alla didattica breve, all'apprendimento cooperativo, alla flipped classroom, al debate quali metodologie fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni che consentono di presentare proposte didattiche che puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze. Per la realizzazione della DDI verranno utilizzate metodologie attive che porranno lo studente al centro del processo di apprendimento e verrà favorito il lavoro collaborativo.

### **Strumenti da utilizzare con gli Studenti**

Al fine di semplificare la fruizione delle lezioni nonché il reperimento dei materiali, anche a vantaggio di quegli alunni che hanno maggiori difficoltà a organizzare il proprio lavoro, l'Istituzione Scolastica ha adottato misure unitarie rispetto all'uso di piattaforme spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività.

Le piattaforme per la DDI utilizzate all'interno del Liceo Artistico "Catalano" di Palermo sono:

- Registro elettronico *Nuvola Madisoft*;
- *G Suite for Education*, associata al dominio della scuola [@lascatalano.org](mailto:@lascatalano.org) e che comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali *Gmail*, *Drive*, *Calendar*, *Documenti*, *Fogli*, *Presentazioni*, *Moduli*, *Hangouts Meet*, , o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.
- *Weschool* per la gestione delle classi virtuali, per creare lezioni, condividere materiali, discutere, gestire lavori di gruppo, effettuare verifiche e test.
- *Weschool* costituisce una risorsa di fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi anche in modalità asincrona nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati.

Per i necessari adempimenti amministrativi di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione, verrà utilizzato il registro elettronico, così come per le comunicazioni scuola-famiglia e l'annotazione dei compiti giornalieri.

La DDI rappresenta quindi lo “spostamento” in modalità virtuale dell’ambiente di apprendimento e dell’ambiente giuridico in presenza.

### **Tutela e protezione privacy e dati**

L’Istituzione Scolastica, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, raccoglierà solo dati strettamente pertinenti e collegati alla finalità che intende perseguire.

Per gli aspetti relativi al trattamento dei dati personali si rimanda al documento con specifiche indicazioni che sarà predisposto dal Ministero dell’istruzione, in collaborazione con l’Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Con l’utilizzo delle citate piattaforme è garantito il rispetto della normativa sulla privacy in quanto obbligo di legge e di pubblico interesse (DPCM 4 marzo 2020 e DPCM 8 marzo 2020) ai sensi degli artt. 6 (Liceità del trattamento) e 7 (Condizioni per il consenso) del GDPR 2016/679.

### **Verifica e valutazione.**

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate.

Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione dovrà essere costante, garantire trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, la necessità di assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

L’attività didattica sarà progettata in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere a oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo.

La valutazione formativa terrà conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell’autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione.

Sono elementi di valutazione:

1. Impegno e senso di responsabilità;
2. Puntualità nella consegna dei compiti assegnati;
3. Partecipazione attiva e costruttiva al dialogo educativo a distanza;
4. Puntualità e **partecipazione** nelle videoconferenze;
5. Disponibilità a comunicare e a relazionarsi efficacemente con gli altri;
6. Rispetto degli altri.

### **Formazione dei Docenti**

L’Animatore e il Team digitale garantiranno il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, attraverso collaborazione rivolta ai docenti meno esperti e, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e adottando misure di sicurezza adeguate, la creazione e/o la guida all’uso di applicativi e *repository*, in locale o in *cloud* rispetto ai quali verrà preventivamente valutata la modalità di gestione dei dati in esso contenuti, per la raccolta separata degli elaborati degli alunni e dei verbali delle riunioni degli organi collegiali, qualora svolte a distanza, in modo da garantire la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica.

La scuola predisporrà, all’interno del Piano della formazione del personale, attività che sappiano rispondere alle specifiche esigenze formative.

I percorsi formativi saranno centrati su:

1. informatica, con priorità alla formazione sulle piattaforme in uso da parte dell’istituzione scolastica;
2. metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento (didattica breve, apprendimento cooperativo, flipped classroom, debate, project based learning);
3. modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la didattica interdisciplinare;
4. gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni;
5. strumenti per la valutazione formativa;
6. privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata;
7. formazione specifica sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all’emergenza sanitaria.



**La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Giuseppa Di Blasi**

Approvato dal Collegio Docenti in data 10/11/2020  
Deliberato nella seduta del Consiglio di istituto in data 10/11/2020